

CHECKLIST

PARA CREAR O MEJORAR
TU PERFIL DE **LinkedIn**



Hoy en día estar en LinkedIn es vital para cualquier profesional y es necesario que el perfil esté optimizado.

¿Cómo está tu perfil? ¿Ya tienes uno? ¿Deberías mejorarlo? Para ayudarte con ello hemos preparado una checklist completa, con los aspectos principales con los que tiene que contar un perfil de LinkedIn.

¡Dale un buen repaso al tuyo, mejora o sienta las bases de tu presencia en esta red social, tan importante para nuestra faceta profesional.

¿CÓMO FUNCIONA LA CHECKLIST?

Imprime las hojas de comprobación y valora a fecha de hoy tu situación actual. Te propongo una escala de valoración del 1 al 10. Añade cualquier otro aspecto que consideres importante para ti en el apartado de observaciones. Al finalizar, tienes que ponerte la nota final (promedio de la suma de cada punto analizado).

Detectarás así lo que te falta por mejorar. Ponte manos a la obra con todos aquellos apartados en los que tienes baja puntuación, para tener un buen perfil en LinkedIn.

A continuación te dejo una explicación de cada apartado y finalmente la checklist.

¡A por ello!

TITULAR

Se encuentra inmediatamente debajo del nombre y se utiliza para reflejar el posicionamiento de la persona. Me gusta definirlo como “etiqueta de perfil”. Las preguntas a las que responde son: “¿Cómo quieres que te perciban?” “¿Con qué sector/actividad/competencias quieres que te asocien?” Es muy importante acertar y buscar la mejor combinación de términos que te definan lo más exactamente posible y -muy importante – las palabras clave a través de las cuales quieres ser encontrado en las búsquedas.

IMAGEN DE PERFIL

Debe ser de tipo profesional. La imagen del perfil debe ser actual y resultar auténtica y acorde con la actividad que se desarrolla. A un alumno, cortador profesional de jamón, recomendé que pusiera una foto en la que aparezca uniformado para el desarrollo de su profesión, para que nadie que vea su perfil se confunda. La foto habla de ti, debe ser actual y permitir reconocerte – LinkedIn se utiliza mucho antes de mantener una reunión o después de participar en eventos -. El marco redondo de LinkedIn debe enfocar tu cara mirando a la cámara. Quizás valga la pena contratar fotografías profesionales, aunque es cierto que bajo la influencia de otras redes sociales (Instagram), LinkedIn ahora permite cortar, ajustar y aplicar filtros a la fotografía.

Otro elemento importante es la imagen de fondo o cabecera del perfil. Por defecto aparece un fondo azul y no todo el mundo sabe que puede cambiarlo, introduciendo así un elemento de diferenciación, capaz de impactar y de comunicar acerca de la actividad profesional, con un texto o una imagen que te defina.

NÚMERO DE CONTACTOS

Sin tener necesariamente que alcanzar la “cifra mágica” de los 500 contactos – a partir de la cual en tu perfil aparece “Más de 500 contactos”-, el número de contactos da pistas. Si tienes 7 contactos, significa que no estás activo en esta plataforma o que tan solo tienes esos contactos profesionales... y eso ciertamente no habla a tu favor. Creo que con un centenar de contactos de calidad se alcanza ya el “aprobado”.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Es importante proporcionar nuestros datos, para facilitar el contacto de la forma más cómoda (teléfono, web, redes sociales, etc.) y conveniente para nosotros. No hay nada más irritante, cuando se quiere contactar con alguien – y LinkedIn está para eso – que no poder hacerlo por falta de información.

ACERCA DE

Otro apartado muy importante, que en muchos casos no se aprovecha o directamente se omite. Craso error, porque es de lo primero que se lee – y en ocasiones lo único –. Este extracto nos permite condensar nuestra experiencia, conocimientos, aspiraciones y capacidades, así como las palabras claves que nos definen. Para conseguir autenticidad, piensa también como te describen los demás.

Complementa este apartado el siguiente llamado «Destacado», en el que es posible subir en algún archivo representativo (video, presentación, artículo, e-book, etc.). Sería una lástima desperdiciar esta oportunidad.

ACTIVIDAD

Tu actividad en LinkedIn habla sobre tí, tus intereses, tus competencias, tu network. Es una forma de destacar, de llamar la atención, aportando contenidos de valor. Puedes compartir publicaciones de otras personas – en este caso, siempre es recomendable aportar tu toque propio, comentar, recomendar, así como elaborar tus propias publicaciones, acompañadas por una foto, un video o un documento. Una opción muy interesante es escribir tus propios artículos en LinkedIn.

TRAYECTORIA PROFESIONAL Y ACADÉMICA

Se trata de reflejar de forma sintética, sincera y ordenada los hitos de nuestro curriculum (apartados «Experiencia» y «Educación»). Contar con los logotipos de las empresas en las que has trabajado o de los centros donde has estudiado, produce confianza y coherencia visual. Para eso tan solo tendrás que localizar su página de empresa, mientras escribes el nombre de la empresa o del centro de formación. También puedes subir archivos o vídeos, si pueden contribuir a explicar más y mejor sobre ti. Y si la tienes, es conveniente reseñar tu “Experiencia de voluntariado” en el apartado específico.

APTITUDES Y RECOMENDACIONES

En esta sección hay que elaborar una lista relevante de habilidades, para que nuestros contactos puedan validarlas. Y digo relevante porque “español”, por ejemplo, no me parece tal para quién haya nacido en España. A una alumna arquitecta recomendé eliminar “word” y “excel” y poner, en cambio, esos programas CAD tan complejos que manejan. LinkedIn deja que escojas los términos que quieras y puedes agregar hasta 50 aptitudes en tu perfil. Si no agregas ninguna, no se muestra esta sección, por lo tanto nadie podrá validarte. También hay que tener cuidado con la configuración de esta sección y asegurarse de que estamos permitiendo que los contactos nos puedan validar (en este caso les aparece un signo + al lado de cada una de nuestras varias aptitudes). Ahora LinkedIn ofrece también la posibilidad de “hacer test de aptitudes”, en inglés y durante unos 15 minutos, para obtener una insignia que verifique tu aptitud. En cuanto a las recomendaciones, siempre es un plus recibirlas y también darlas. Eso sí, deberían ser sinceras y espontáneas y procedentes de profesionales reconocidos en sus campos.

INTERESES

Aquí se muestran las empresas, grupos y universidades que seguimos, demostrando de esta forma nuestro interés en ellos. Esto permite hacerse una idea más exacta sobre la persona. Hay que recordar siempre que se trata de un perfil profesional, por lo que es conveniente omitir intereses «raros».

En cuanto a los Grupos, “dime a quién sigues y te diré quién eres”. También su número y tipología hablan de la persona. Debes buscar los grupos relevantes para tu actividad. Y no permanezcas en grupos languidecientes o inactivos.

PERSONALIZA LA URL DE TU PERFIL

La url de tu perfil aparece en la barra superior. Cuando creas tu perfil, LinkedIn te asigna aleatoriamente una url compuesta por números y letras. Para personalizarla, en tu página de perfil (accedes a ella pinchando en tu foto) haz clic en «edita url y perfil público», arriba, a la derecha.

La url de mi perfil queda así: <https://www.linkedin.com/in/silviamazzoli/>

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	OBSERVACIONES
TITULAR											
IMAGEN DE PERFIL											
NÚMERO DE CONTACTOS											
INFORMACIÓN DE CONTACTO											
ACERCA DE											
ACTIVIDAD											
TRAYECTORIA PROFESIONAL Y ACADÉMICA											
APTITUDES Y RECOMENDACIONES											
INTERESES											
URL PERSONALIZADA											

NOTA FINAL

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	OBSERVACIONES
TITULAR											
IMAGEN DE PERFIL											
NÚMERO DE CONTACTOS											
INFORMACIÓN DE CONTACTO											
ACERCA DE											
ACTIVIDAD											
TRAYECTORIA PROFESIONAL Y ACADÉMICA											
APTITUDES Y RECOMENDACIONES											
INTERESES											
URL PERSONALIZADA											

NOTA FINAL



**¡CUALQUIER PREGUNTA
NO DUDES EN PONERTE
EN CONTACTO CONMIGO!**

ayudandoaemprender@silviamazzoli.com

www.silviamazzoli.com

